



LLICÈNCIA D'OBRA MAJOR

A DADES PERSONALS / INTERESAT / TITULAR / SOL.LICITANT								
DNI, NIF, NIE		NOM O RAÓ SOCIAL						
PRIMER COGNOM				SEGON COGNOM				
TIPUS DE VIA	DOMICILI			Nº	BLOC	ESCALA	PIS	PORTA
C.P.	MUNICIPI			PROVINCIA				
TELÈFONS				FAX				
CORREU ELECTRÒNIC				ALTRES INTERESSATS				

B REPRESENTANT	
DNI, NIF, NIE	NOM O RAÓ SOCIAL
DOMICILI	Nº / BLOC / ESCALA / PIS / PORTA

*Per a formular sol·licituds, presentar DR o comunicacions... hauria d'acreditar-se la representació. Art 5 llei 39/2015

C DESCRIPCIÓ DE LES OBRES							
EMPLAÇAMENT		Num.	Bl	Esc	Pis	Pta	CP
REFERÈNCIA CADASTRAL	MUNICIPI			PROVINCIA			
DESCRIPCIÓ							
PRESSUPOST	DATA PREVISTA D'INICI			FI DE L'EXECUCIÓ			

D DADES DEL CONSTRUCTOR DE L'OBRA	
NOMBRE O RAZON SOCIAL	SIGNATURA DEL CONSTRUCTOR
TELEFONO	
ALTA IAE	

E DADES DEL/LS TÈCNIC/S DIRECTOR/S DE L'OBRA	
NOM/ RAÓ SOCIAL	SIGNATURA DEL TÈCNIC DIRECTOR
TEL.	
ALTA IAE	



F	OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA
<input type="checkbox"/> NO requereix ocupació de la via pública.	
<input type="checkbox"/> Sí requereix ocupació de la via pública (col·locació de bastides, contenidors o altres instal·lacions necessàries per a l'execució de l'obra). En aquest cas, s'ha de sol·licitar expressament l'autorització, amb el model normalitzat de l'ajuntament i obtenir l'autorització, còpia de la qual s'adjuntarà a aquesta Declaració Responsable.	

SOL·LICITA que, una vegada realitzats els tràmits que corresponguin, es concedisca permís per a la realització de l'obra sol·licitada.

Nota: L'imprès no té validesa per al començament de les obres, només és justificant d'haver sol·licitat la llicència.

A _____, a _____ de _____ de 20____

EL SOL·LICITANT/REPRESENTANT (SIGNAT)

SR. ALCALDE – PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT D'OLIVA

Les dades facilitades per Un. en aquest formulari passaran a formar part dels fitxers automatitzats propietat de l'Ajuntament d'Oliva i podran ser utilitzats pel titular del fitxer per a l'exercici de les seues funcions pròpies en l'àmbit de les seues competències. De conformitat amb la Llei Orgànica 15/99, de Protecció de dades de caràcter personal, Un. podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant instància presentada davant el Registre General d'Entrada de l'Ajuntament d'Oliva.

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PER A LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'EDIFICACIÓ:

I Per a l'obtenció de llicències d'obres d'edificació de nova planta s'haurà de presentar en el Registre Municipal de l'ajuntament la següent documentació:

- A) Instància subscripta pel promotor, en model normalitzat, en la qual s'indiquen les seues dades d'identificació, i les dels tècnic/s director/s de les obres acceptant la seua direcció, en cas que no es dispose en el Projecte Tècnic, amb indicació de la Referència Cadastral (20 dígit) de l'emplaçament a què es refereix la sol·licitud.
- B) Imprès de liquidació que acredite el pagament de les taxes i impostos corresponents. Aquest document, que tindrà caràcter d'ingrés a compte, s'expedirà en les oficines d'Intervenció-Tresoreria.
- C) Qüestionari d'Estadística d'Edificació i Habitatge.
- D) Projecte Bàsic (un exemplar en paper i un en suport informàtic) amb el següent contingut:
 - o Memòria descriptiva i justificativa, amb indicació expressa de la seua adequació a l'entorn i del compliment de la normativa urbanística en vigor i altra normativa sectorial d'aplicació.
 - o Pressupost de les obres dividit per capítols.
 - o Plànol de situació referit a la cartografia del Pla General, a escales 1/5000 i 1/2000.
 - o Plànol cadastral de la parcel·la.
 - o Plànol d'emplaçament a escala 1/500, en format digital (dwg, shp, dgn...) georeferenciat en coordenades UTM ETRS89, fitant les fites de la parcel·la, les distàncies als edificis i/o punts de referència més propers i les cotes de nivell de la planta baixa i, si escau, en relació amb els espais lliures exteriors, carrers i finques confrontants.
 - o Plànols acotats, a escala 1/100 de les plantes, alçats i seccions que defineixen l'edifici i la intervenció a realitzar, en format digital (dwg, shp, dgn...).
 - o Si escau, i en format DWG, justificació gràfica de l'edificabilitat.
- E) En el cas d'obres per a la implantació d'una activitat no residencial, es presentarà el projecte tècnic de l'activitat, concorde a l'indicat en l'ordenança municipal reguladora de declaracions responsables de comunicacions ambientals, declaracions responsables ambientals, llicències ambientals i declaracions responsables i autoritzacions d'establiments públics.
- F) Annex: Memòria tècnica del garatge, (en cas de tenir més de 100 m2 de superfície), concorde a l'indicat en l'article 8 de l'ordenança municipal reguladora de declaracions responsables de comunicacions ambientals, declaracions responsables ambientals, llicències ambientals i declaracions responsables i autoritzacions d'establiments públics.



- G) Si cal la cessió de sòl destinat a viari públic es presentarà Escriptura Pública formalitzant la cessió lliure i gratuïta a l'ajuntament.
- H) Projecte d'Instal·lació per a captació d'energia solar per a aigua calenta sanitària, d'acord amb el CTE DB-HE4.
- I) Tota la documentació tècnica que acompanye a la sol·licitud, s'aportarà en paper i en format PDF/A signat digitalment.

II Documentació a presentar en el Registre General Municipal una vegada atorgada la llicència i amb caràcter previ a l'inici de les obres:

- A) Projecte d'Execució digitalitzat, amb visat col·legial obligatori per a les obres que requereixen projecte, de conformitat amb el que es disposa en l'art. 2.2 de la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació i el Reial Decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre visat col·legial obligatori, que s'haurà d'ajustar al projecte presentat per obtenir la llicència.
- B) Estudi o estudi bàsic de seguretat i salut, projecte d'infraestructures comunes de telecomunicació (ICT) subscrit per tècnic competent i altres projectes complementaris que, si escau, es necessiten per executar les obres.
- C) Nomenament de la direcció tècnica de l'obra i del coordinador en matèria de seguretat i salut.
- D) Projecte tècnic visat d'infraestructures de les Telecomunicacions.
- E) Justificació del compliment de l'ordenança municipal reguladora de l'emissió i recepció de Soroll i Vibracions, mitjançant la inclusió de detalls constructius de l'aïllament dels elements de tancament exterior, dels elements que separen les sales de màquines amb altres zones i del primer forjat que separa l'ús residencial d'altres usos (índex d'aïllament acústic a soroll aeri exigint al forjat :55dB).
- F) Registre del certificat d'eficiència energètica del projecte en el Registre de Certificació d'Eficiència Energètica d'Edificis, d'acord amb l'Ordre 1/2011, de 4 de febrer, de la Conselleria d'Infraestructures i Transport.
- G) Plànols de planta, alçat i seccions en format digital justificatius de la integració urbanística de les instal·lacions de Captació Solar per a aigua calenta sanitària i de climatització, indicant les canalitzacions verticals, els registres dels elements comuns de l'edifici i els espais per situar les màquines exteriors.
- H) En el supòsit de ser necessària la utilització de grua – torre, s'adjuntarà Projecte d'Instal·lació; còpia de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil (amb la cobertura mínima legalment establerta, que haurà d'estar vigent durant la seua estada en l'obra); còpia de l'imprès del Servei Territorial d'Indústria i Seguretat Industrial de la Generalitat Valenciana, per a aparells elevadors i còpia del model 046 de la Conselleria d'Empresa, Universitat i Ciència de la Generalitat Valenciana. Una vegada instal·lada s'aportarà certificat que acredite la seua correcta instal·lació i estat de conservació i funcionament.
- I) Documentació assenyalada en l'article 4.1 del Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.
- J) Cas de produir-se modificacions pel que fa al projecte autoritzat, es farà constar en la sol·licitud i hauran de ser relacionades amb detall i de forma expressa pel tècnic redactor en un annex de modificació del Projecte Tècnic anterior (memòria descriptiva, plànols afectats i nou pressupost si procedeix) i les haurà d'autoritzar l'òrgan municipal competent amb caràcter previ a l'inici de les obres.
- K) A l'efecte de formalitzar l'acta de l'estat actual del paviment i de les voreres; fotografies numerades de l'estat del paviment afectat per l'entrada i eixida de vehicles; en cas de carrers per als vianants, s'inclourà un plànol indicant l'accés i ruta dels camions i el nombre de foto.
- L) La documentació tècnica s'aportarà en paper i en format PDF/A signat digitalment.