



## PROCÉS TELEMÀTIC D'ADMISSIÓ D'ALUMNAT D'EDUCACIÓ INFANTIL I D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA CURS ESCOLAR 2020/21

D'acord amb el [Decret 40/2016](#), [Decret 35/2020](#) i la [Resolució de 15 maig de 2020](#) que regulen l'admissió en els centres docents públics i privats concertats, es publica el procés per a l'admissió d'alumnes per al curs escolar 2020/21.

### CALENDARI D'ADMISSIÓ D'ALUMNAT

<b>PRESENTACIÓ DE SOL-LICITUDS</b> En el moment de formular la sol·licitud no es requerirà l'aportació de la documentació acreditativa de las circumstàncies declarades (Article 5.3 del Decret Llei 2/2020). Durant el procés es farà <b>declaració responsable</b> que substituirà l'aportació de la documentació acreditativa de les circumstàncies al·legades en el moment de formular la sol·licitud, sense perjudici de la posterior acreditació i comprovació en el moment en què la situació sanitària ho permeta.	Del 8 al 16 de juny
<b>PUBLICACIÓ DE LLISTES PROVISIONALS</b>	L'1 de juliol
<b>RECLAMACIONS</b>	De l'1 al 3 de juliol
<b>LLISTA DEFINITIVA</b>	10 de juliol
<b>MATRICULA</b>	Del 13 al 29 de juliol

El procediment d'admissió per al curs 2020-2021 s'ha de **tramitar de manera electrònica**, tal com l'estableix l'article 5 del Decret Llei 2/2020.

El pare, mare o el tutor/a legal de l'alumne o alumna interessades ha d'accedir al web [telematricula.com](http://telematricula.com) i **emplenar el formulari electrònic de sol·licitud d'admissió, segons l'ensenyament que corresponga.**

Les persones sol·licitants que manquen de possibilitat d'accés a mitjans electrònics, hauran d'acudir al centre en el que sol·licite plaça com a primera opció, que serà habilitat com a punt d'atenció als usuaris, **amb cita prèvia** i sempre que les condicions sanitàries ho permeten.

<b>CRITERIS DE BAREMACIÓ</b>			
Articles 29 a 36 del Decret 40/2016 i article 32 (renda) modificat pel decret 35/2020			
GERMANS MATRICULATS AL CENTRE	Per cada germà matriculat/a al centre sol·licitat	15 punts	
PARE O MARE QUE TREBALLEN AL CENTRE		5 punts	
PROXIMITAT AL DOMICILI FAMILIAR O PROFESSIONAL	Àrea d'influència	10 punts	
	Àrees limítrofes	5 punts	
RENDA VALENCIANA D'INCLUSIÓ		4 punts	
RENDES ANUALS DE LA UNITAT FAMILIAR (No beneficiaris de la renda valenciana d'inclusió) IPREM = 7.519,59 euros anuals (Llei 6/2018)	Quan la renda anual per càpita és		
	igual o inferior a la meitat de l'IPREM	3,5 punts	
	superior a la meitat de l'IPREM i inferior o igual a l'IPREM	3 punts	
	superior a l'IPREM i inferior o igual al resultat de multiplicar l'IPREM per 1,5	2,5 punts	
	superior al resultat de multiplicar l'IPREM per 1,5 i inferior o igual al resultat de multiplicar l'IPREM per 2	2 punts	
FAMÍLIA NOMBROSA	General	3 punts	
	Especial	5 punts	
DISCAPACITAT	Discapacitat de l'alumne/a	del 33 al 64%	4 punts
		igual o superior al 65%	7 punts
	Discapacitat de mare/pare/germans	del 33 al 64%	3 punts
		igual o superior al 65%	5 punts
FAMÍLIA MONOPARENTAL	General	3 punts	
	Especial	5 punts	

Una vegada feta la preinscripció i resoltes les llistes provisionals i definitives, s'iniciarà el període de matrícula



La documentació acreditativa s'aportarà durant el període de formalització de la matrícula al mateix Centre, tenint en compte la situació sanitària del moment.

### DOCUMENTACIÓ QUE ACREDITA LA BAREMACIÓ

#### Documentació a aportar al Centre per a la matrícula:

- Imprés de sol·licitud amb les signatures de la mare i pare i/o tutor. (resultant de la preinscripció telemàtica)
- Fotocòpia del DNI del pare, mare, o tutor.
- Fotocòpia del SIP de l'alumne/a
- Fotocòpia del llibre de família de tota la unitat familiar.

**La documentació acreditativa (baremació), NO S'APORTARÀ A L'HORA DE LA PREINSCRIPCIÓ, però podrà ser requerida al llarg del procés.**

- ✓ **GERMANS MATRICULATS AL CENTRE.** No és necessària acreditació, es realitzarà des de la Direcció del mateix Centre.
- ✓ **PARE O MARE QUE TREBALLEN AL CENTRE.** No és necessària acreditació, es realitzarà des de la Direcció del mateix Centre.
- ✓ **PROXIMITAT AL DOMICILI FAMILIAR O PROFESSIONAL.**
  - Si l'alumne/a està empadronat a Oliva, no serà necessària l'aportació de cap documentació, s'acreditarà d'ofici des de l'Ajuntament d'Oliva.
  - Si l'alumne/a no està empadronat/a, s'acreditarà mitjançant DNI pare, mare o tutor i un rebut de llum, d'aigua o de telèfon o contracte de lloguer (si hi ha discrepància entre els dos documents, es podrà requerir un certificat de residència).
  - En cas de custòdia compartida es considerarà domicili familiar aquell en què estiga empadronat l'alumne o alumna.
  - El lloc de treball del pare, de la mare o del tutor pot ser considerada, amb els mateixos efectes que el domicili familiar, s'aportarà certificat de l'empresa que justifique la relació laboral i el domicili de l'empresa. Els treballadors/es per compte propi aportaran declaració censal d'alta, modificació i baixa en el cens d'empresaris, professionals i retenidors (Model 036 o Model 037)
- ✓ **RENDA VALENCIANA D'INCLUSIÓ.** Còpia de la resolució de la Conselleria corresponent.
- ✓ **RENDES ANUALS DE LA UNITAT FAMILIAR.** (Sols per a no beneficiaris de la Renda Valenciana d'Inclusió).

La informació de caràcter tributari, necessària per a obtenir les condicions econòmiques de la unitat familiar la subministrarà directament a l'Administració educativa l'AEAT a través dels serveis d'intercanvi electrònic de dades establides per aquesta, d'acord amb el que estableix l'article 84.10 de la Llei orgànica 2/2006, d'Educació i l'article 32 del Decret 40/2016. La valoració de la sol·licitud s'ha de realitzar en funció de la informació subministrada directament per l'AEAT durant el període en què dure el procés fins a l'elaboració de les llistes d'admesos.

Les rendes anuals de la unitat familiar es valoraran d'acord amb l'indicador públic de renda a efectes múltiples (IPREM). El càlcul de l'IPREM es realitza a partir de les caselles 435 i 460 de la declaració, base imposable general i base imposable de l'estalvi d'acord amb la unitat familiar.
- ✓ **UNITAT FAMILIAR.**

Es considera la formada pels cònjuges i els fills/filles menors de 18 anys, així com els majors d'edat i menors de 26 que conviuen al domicili familiar. Per acreditar la convivència es presentarà certificat d'empadronament col·lectiu.

En cas de separació o divorci dels pares, no es consideraran els ingressos del qui no visca en el mateix domicili de l'alumne.

Es considerarà membre de la unitat familiar el cònjuge del pare o mare de l'alumne o l'alumna que convisca en el mateix domicili

En el cas de custòdia compartida, es considerarà membres de la unitat familiar els que convisquen en el domicili d'empadronament de l'alumne o l'alumna.

La composició de la unitat familiar serà la corresponent al moment de presentar la sol·licitud.
- ✓ **FAMÍLIA NOMBROSA.** Fotocòpia del títol expedit per la Conselleria corresponent.
- ✓ **FAMÍLIA MONOPARENTAL.** Fotocòpia del títol expedit per la Conselleria corresponent.
- ✓ **DISCAPACITAT.** Certificat corresponent o targeta acreditativa de la condició de persona amb discapacitat emesos per la Conselleria competent en matèria de Benestar Social.